

RADVILIŠKIO R. SIDABRAVO GIMNAZIJOS MOKINIŲ PRIĖMIMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Radviliškio r. Sidabravo gimnazijos mokinių priėmimo į mokyklą tvarkos apraše (toliau – aprašas) pateikti bendrieji asmenų priėmimo į gimnaziją mokytis pagal priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas kriterijai.

2. Radviliškio r. Sidabravo gimnazija, nustatydamą priėmimo į gimnaziją tvarką vadovaujasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2011, Nr. 38-1804) 29 straipsniu, Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 (Žin., 2011, Nr. 79-3869), Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 20 d. įsakymu Nr. V-1369 (Žin., 2011, Nr. 96-4533), Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2011 m. gruodžio 15 d. sprendimu Nr. T-156 „Dėl priėmimo į Radviliškio rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą tvarkos patvirtinimo“, Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2012 m. vasario 2 d. sprendimu Nr. T-199 „Dėl priėmimo į Radviliškio rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą tvarkos dalinio pakeitimo“, Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2013 m. lapkričio 21 d. sprendimu Nr. T-632 „Dėl Radviliškio rajono mokinių vežimo organizavimo ir važiavimo išlaidų kompensavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3. Asmuo, pageidaujantis mokytis pagal priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programas, gimnazijos vadovui teikia prašymą. Prašymą už vaiką iki 14 metų teikia vienas iš tėvų (globėjų), vaikas nuo 14 iki 18 metų – turintis vieno iš tėvų (rūpintojų) raštišką sutikimą.

4. Priėmimą į gimnaziją mokytis pagal bendrojo ugdymo (pradinio, pagrindinio, vidurinio) programas vykdo gimnazijos vadovas ir mokinių priėmimo komisija.

5. Gimnazijos vadovo įsakymu(-ais) įforminamas mokinių paskirstymas į klases (srautus).

II. PRIĖMIMO Į MOKYKLĄ IR JOS VYKDOMAS PRIEŠMOKYKLINIO, PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMAS KRITERIJAI

6. Mokyti pagal priešmokyklinio ugdymo programą, teikiamą mokykloje, vaikai priimami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 patvirtintu Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu (Žin., 2013, Nr. 122-6236) ir 2005 m. spalio 29 d. įsakymu Nr. ISAK-2173 patvirtintu Vaiko brandumo mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo ir pradinio ugdymo programas įvertinimo tvarkos aprašu (Žin., 2005, Nr. 131-4747; 2010, Nr. 69-3461; 2012, Nr. 68-3497). Asmenys į mokyklą mokytis pagal bendrojo ugdymo programas, o turintys intelekto sutrikimų specialiųjų poreikių asmenys švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka individualizuotas pradinio ir pagrindinio ugdymo programas priimami vadovaujantis Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Žin., 2005, Nr. 46-1526; 2012, Nr. 54-2684).

7. Priėmimo kriterijai:

7.1. į gimnaziją mokytis pagal pradinio ugdymo programą, pagrindinio ugdymo programos pirmąją ir antrąją dalis priimami pagal savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos sprendimu mokykloms priskirtas aptarnavimo teritorijas: Sidabravas, Rėčkai, Dotiškiei, Birželiai, Dauboraičiai, Džiugoniai, Kundrėnai, Laba, Navapolis, Ožaičiai, Prasčiūnai, Rūdžiai, Rūkoniai, Sibičiai, Vabalai, Vadaktai, Vaižgai, Vilaikiai, Beinorava, Labučiai I,II, Taukuočiai (Palabė),

Rūdžiai, Dapšioniai, Mundeikiai, Užkuraičiai, Davongalis, Trakai, Trakeliai, Miškiai, Daukantai, Pakiršiniai, Asteikiai, Skapiškis, Rudeliai;

7.2. į gimnaziją mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą pirmumo teise priimami vaikai, gyvenantys gimnazijai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje. Jei priešmokyklinis ugdymas vaikams ketinamas teikti vienais metais anksčiau, į PUG vaikai priimami atsižvelgiant į individualią jų brandą ir pasirengimą mokyklai;

7.3. į gimnaziją mokytis pagal pradinio ugdymo programą, priimamas mokinys, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 7 metai (atskiru atveju – jaunesnis, jei jis yra pakankamai šiai programai subrendęs Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2005 m. spalio 29 d. įsakymu nr. ISAK-2173 (Žin., 2005, Nr. 131-4747);

7.4. vaikas vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu gali būti priimamas mokytis pagal pradinio ugdymo programos dalį, skirtą antrajai klasei, kai gimnazija patikrina vaiko pasiekimus ir nustato, kad jie atitinka pirmosios klasės mokiniui gimnazijoje numatytiems mokymosi pasiekimams;

7.5. mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą priimami mokiniai, baigę pradinio ugdymo programą bei pateikę gimnazijos direktoriui jų išsilavinimą liudijančius dokumentus;

7.6. mokytis pagal vidurinio ugdymo programą priimami mokiniai, baigę pagrindinio ugdymo programą bei pateikę gimnazijos direktoriui jų išsilavinimą liudijančius dokumentus. Gimnaziją mokytis pagal vidurinio ugdymo programą asmenys renkasi patys;

7.7. komplektuojant klases, grupes, laikomasi Moksleivių krepšelio metodikoje patvirtino mokinių skaičiaus grupėje, klasėse ir neviršijamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu nustatytas maksimalus mokinių skaičius;

7.8. tėvų (globėjų, rūpintojų) ir vaikų pageidavimu, į gimnaziją gali būti priimti mokiniai, negyvenantys jos aptarnavimo teritorijoje ar gyvenantys gretimoje aptarnavimo teritorijoje. Jei yra priimti visi norintys mokytis mokyklos aptarnavimo teritorijoje gyvenantys vaikai.

7.9. per mokslo metus vaikai priimami į laisvas vietas esančiuose klasių kompleksuose ar priešmokyklinio ugdymo grupėse. Jei per mokslo metus į gimnaziją atvyksta vaikas, gyvenantis jos aptarnavimo teritorijoje ir joje nėra laisvų vietų, jis priimamas į klasę ar grupę vadovaujantis Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių 25.7 punktu arba siunčiamas į artimiausią tą pačią programą vykdančią bendrojo ugdymo mokyklą;

7.10. asmenys, turintys specialiųjų ugdymo (si) poreikių dėl intelekto sutrikimų, baigęs adaptuotą pradinio ugdymo programą, specialiąją pradinio ugdymo programą ar pradinio ugdymo individualizuotą programą, priimamas mokytis pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, pateikęs pradinio ugdymo pasiekimų pažymėjimą arba pažymą apie mokymosi pasiekimus.

8. Lietuvos Respublikos piliečiai ir užsieniečiai, grįžę ar atvykę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje, nemokantys valstybinės kalbos, į gimnaziją priimami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. ISAK-1800 „Dėl Užsieniečių ir Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių ar grįžusių gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, vaikų ir suaugusiųjų ugdymo išlyginamosiose klasėse ir išlyginamosiose mobiliosiose grupėse tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2005, Nr. 109-3991).

9. Asmuo, baigęs užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio, pagrindinio ugdymo programą ar tam tikrą jos dalį arba vidurinio ugdymo programos dalį, mokytis pagal bendrojo ugdymo programą priimamas bendra tvarka (pateikus prašymą, atitinkamos užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos išduotą mokymosi pasiekimus (išsilavinimą) įteisinantį dokumentą (duomenis), prireikus tikrinami mokinio pasiekimai ir kt.).

III. MOKINIŲ PRIĖMIMO KOMISIJOS DARBO TVARKA

10. Mokinių priėmimo komisiją įsakymu skiria gimnazijos direktorius.

11. Mokinių priėmimo komisijos veikla:

11.1. skelbia informaciją apie mokinių priėmimo tvarką mokyklos interneto svetainėje;

11.2. pateikia gimnazijos vadovui raštu informaciją iki einamųjų metų vasario mėnesio apie kitiems mokslo metams prognozuojamą klasių ir mokinių skaičių;

11.3. mokinių, ketinančių tęsti mokymąsi ir gautų naujų prašymų skaičių, mokyklos klasių komplektavimo situaciją – iki einamųjų metų liepos 1 d.

11.4. komisijos sekretorė priima prašymus dėl priėmimo mokytis į mokyklą ir suformuoja mokinių asmens bylas;

11.5. komisijos sekretorė gavusi gimnazijo, kurioje tęsia mokymąsi buvęs mokinys prašymą, išsiunčia prašomų mokykloje esančių dokumentų kopijas ir (arba) pateikiama Dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2001 m. kovo 30 d. įsakymu Nr. 19 (Žin., 2001, Nr. 30-1009; 2006, Nr. 60-2169), 6 priede nustatyto pavyzdžio pažyma-dokumentas, kuriame įrašoma informacija apie mokinio mokymosi pasiekimus per tam tikrą ugdymo mokykloje laikotarpį (pvz., per mėnesį, trimestrą, pusmetį ir pan.);

11.6. Užregistruoja priimtą į gimnaziją mokinių mokinių registre.

IV. PRAŠYMŲ IR DOKUMENTŲ PATEIKIMO IR REGISTRAVIMO TVARKA

12. Prašymų ir dokumentų priėmimas vykdomas gimnazijoje nustatytu priėmimo laiku. Per mokslo metus vykdomas priėmimas į laisvas vietas.

13. Priimant į mokyklą gimnazijos direktoriui pateikiami dokumentai:

13.1. prašymas priimti mokytis nurodant ugdymo programą, klasę ir mokymosi formą;

13.2. priimamo mokytis asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija;

13.3. jei mokinys yra našlaitis (-ė) – tėvo (mamos) mirties kopija;

13.4. įgyto išsilavinimo pažymėjimas (pageidaujantiems mokytis pagal aukštesnę ugdymo programą) arba mokymosi pasiekimų pažymėjimas ar pažyma apie mokymosi pasiekimus ankstesnėje mokykloje (pageidaujantiems tęsti mokymąsi);

13.5. vaiko sveikatos pažymėjimas (forma Nr. 027-1/a), išduotas ne anksčiau kaip prieš metus. Naujoje mokykloje pradėję mokytis mokiniai vaiko sveikatos pažymėjimą (forma Nr. 027-1/a) turi pateikti iki einamųjų metų rugsėjo 15 d.

14. Prašymai dėl priėmimo mokytis registruojami Prašymų dėl priėmimo į gimnaziją registravimo byloje.

15. Asmens priėmimas mokytis pagal priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programas įforminamas rašytine mokymo sutartimi 2 egzemplioriais, kurioje aptariami gimnazijos ir asmens įsipareigojimai, jų nevykdymo pasekmės ir sutarties nutraukimo sąlygos:

15.1. abu sutarties egzempliorius pasirašo gimnazijos direktorius ir prašymo pateikėjas;

15.2. mokymo sutartis:

15.2.1. sudaroma naujai atvykusio asmens ar mokinio, pradedančio mokytis pagal aukštesnio lygmens ugdymo programą, mokymosi pagal tą ugdymo programą laikotarpiui;

15.2.2. registruojama Mokymo sutarčių registracijos žurnale, o asmuo įregistruojamas mokinių registre, nurodoma pirmoji mokinio mokymosi diena;

15.2.3. nenutraukiama, jei mokinys išvyko laikinai (mokytis pagal tarptautinę mokinių mainų programą ar gydytis ir mokytis);

15.2.4. mokymo sutartį už vaiką iki 14 metų pasirašo vienas iš tėvų (globėjų), vaikas nuo 14 iki 18 metų mokymo sutartį pasirašo tik turėdamas vieno iš tėvų (globėjų) raštišką sutikimą;

15.2.5. mokiniui išvykus mokytis į kitą mokyklą, jo dokumentai lieka gimnazijoje, o pagal mokyklos, kurioje mokinys toliau mokosi, prašymą pateikiamos dokumentų kopijos.

V. MOKINIŲ VEŽIMAS IR TRANSPORTO LENGVATŲ TAIKYMAS

16. Mokiniai į mokyklą ir atgal į namus gali būti vežami:

16.1. vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais;

16.2. gimnazijos autobusu;

16.3. išimties atvejais, nesant galimybės mokinius vežti į mokyklą gimnazijos autobusu, vietinio susisiekimo autobusais, tėvų (globėjų, rūpintojų) transportu.

17. Radviliškio rajono savivaldybė kompensuoja visas važiavimo išlaidas kaimuose ir miesteliuose gyvenantiems mokyklos 1g–4g klasių mokiniams mokyklos darbo dienomis

važiuojantiems į mokyklą iki 40 km ir atgal mokinio pažymėjime nurodytu maršrutu vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais, tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais, tėvų (globėjų, rūpintojų) transportu, jei yra sudaryta sutartis su ugdymo įstaiga. Priešmokyklinio ugdymo ir 1–8 klasių mokinių vežimas kompensuojamas iki artimiausios atitinkamą bendrojo ugdymo programą vykdančios mokyklos.

18. Mokiniai, važiuojantys į gimnaziją, privalo turėti Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintą Mokinio pažymėjimą, važiuoti keleiviniu transportu nurodytu mokinio važiavimo maršrutu.

19. Radviliškio rajono savivaldybė nekompensuoja važiavimo išlaidų priešmokyklinio ugdymo ir 1–8 klasių mokiniams, priimtiems mokytis nuo 2014 m. rugsėjo 1 dienos į bendrojo ugdymo mokyklą iš nepriskirtos tai mokyklai aptarnavimo teritorijos.
